



**SETTORE PROPONENTE: CULTURA**

## **AVVISO**

**Oggetto:** CALENDARIO UNICO DEGLI EVENTI DI COMO. RACCOLTA DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI, SPORTIVI E TURISTICI PATROCINATI DALL'ENTE DA REALIZZARE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI COMO NEL CORSO DELL'ANNO 2024.

**Il Direttore**

### **CALENDARIO UNICO DEGLI EVENTI DI COMO**

#### **RACCOLTA DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI, SPORTIVI E TURISTICI PATROCINATI DALL'ENTE DA REALIZZARE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI COMO NEL CORSO DELL'ANNO 2024**

##### **Premessa**

- > Ravvisata l'opportunità di prevedere una calendarizzazione delle iniziative culturali per cui è richiesto il patrocinio dell'Ente per l'anno 2024;
- > Vista la disciplina per la concessione del patrocinio e l'utilizzo dello stemma comunale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 04/02/2015;
- > Vista la Delibera di Giunta Comunale n.451 del 6/12/2023 di approvazione del presente Avviso;

##### **Articolo 1 – Finalità**

Il presente avviso mira a definire e programmare un calendario cittadino di eventi per l'anno 2024 promuovendo attività culturali, sportivi e di spettacolo nella logica di valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale finalizzata allo sviluppo culturale, sportivo, economico e turistico della città e nell'ottica di un incremento dell'offerta culturale complessiva.

A tal fine, si intende sollecitare la presentazione di richieste di Patrocinio ad iniziative ed eventi destinati a svolgersi nell'anno 2024.

In particolare il presente Avviso intende:

- attraverso una adeguata programmazione, consentire la realizzazione di una campagna di promozione degli eventi sul territorio cittadino nel 2024;

- promuovere l'innovazione, la ricerca e la sperimentazione anche attraverso l'integrazione di diverse forme espressive;
- valorizzare il radicamento e l'identità territoriale;
- favorire indirettamente, grazie ad una programmazione distribuita lungo tutti i mesi dell'anno, la compiuta destagionalizzazione dei flussi turistici;
- promuovere la realizzazione, da parte degli operatori culturali attivi sul territorio, di campagne di comunicazione degli eventi quanto più possibile integrate e condivise con il Comune.

### **Articolo 2 – Soggetti proponenti**

Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 4, possono presentare domanda i soggetti previsti dalla Disciplina per la concessione del patrocinio e l'utilizzo dello stemma comunale (d'ora in poi "Disciplina del Patrocinio") approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 04/02/2015 pubblicata sul sito web del Comune all'indirizzo:  
<https://www.comune.como.it/it/comune/patrocini-e-contributi/cose-e-come-chiederlo/>;

### **Articolo 3 – Modalità di partecipazione**

Il soggetto proponente, ai fini della partecipazione al presente avviso, è tenuto a compilare e trasmettere la domanda di patrocinio reperibile sul sito del comune al seguente indirizzo:

<https://www.comune.como.it/it/comune/patrocini-e-contributi/cose-e-come-chiederlo/>;

Le domande dovranno pervenire alla pec dell'Ente ([comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it)) secondo le modalità indicate nella pagina web sopra indicata entro il termine del 11/01/2024;

Nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura: "AVVISO CALENDARIO EVENTI 2024 – DOMANDA DI PATROCINIO".

La scadenza del termine sopra indicato non preclude la presentazione di successive domande di patrocinio, che potranno essere sempre effettuate secondo le modalità indicate nella pagina web sopra indicata, fermo restando che l'accogliibilità di dette istanze risulterà subordinata, tra l'altro, alle eventuali richieste di occupazioni di suolo pubblico o di spazi pubblici già presentate in relazione al presente avviso.

La presentazione della domanda non implica la concessione del patrocinio, essendo quest'ultima rimessa alla decisione della Giunta Comunale in ragione della meritevolezza dell'iniziativa secondo quanto previsto nella "Disciplina del Patrocinio".

La concessione del patrocinio non implica l'autorizzazione allo svolgimento dell'evento, posto che gli adempimenti necessari ad ottenere le autorizzazioni per la realizzazione dell'evento rimangono a carico all'organizzatore e pertanto l'eventuale concessione del patrocinio risulterà subordinato all'ottenimento di dette autorizzazioni ed alla fattibilità tecnica dell'evento.

L'eventuale concessione del patrocinio prescinde altresì da eventuali richieste, connesse all'iniziativa, relative a concessioni di sussidi o contributi che rimangono regolate dal Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati reperibile sul sito web del Comune al seguente indirizzo:  
<https://www.comune.como.it/export/sites/default/it/doc/regolamenti/Regolamento-sovvenzioni-sussidi-e-vantaggi-economici.pdf>;

L'Ente, in ogni caso, si riserva di istruire e definire eventuali richieste di sussidio contestualmente all'istanza di concessione del patrocinio.

La richiesta di patrocinio può comprendere richieste connesse all'evento relative ad:

- occupazione di suolo pubblico
- uso a titolo gratuito od oneroso di beni pubblici nella disponibilità dell'Ente per lo svolgimento dell'evento

Le suddette richieste, ove presenti, devono essere formalizzate all'interno della domanda di patrocinio e verranno istruite contestualmente all'istanza di concessione del patrocinio, fatta salva la quantificazione del canone di occupazione del suolo pubblico che, ove dovuto, verrà comunicato successivamente, ai fini del pagamento, prima della data di svolgimento dell'evento e del conseguente rilascio della concessione.

#### **Articolo 4 – inclusione nel “Calendario Eventi” di proposte non patrocinabili**

L'amministrazione si riserva di includere nel calendario degli eventi anche eventuali proposte pervenute che, per i motivi previsti dalla Disciplina del Patrocinio, non possano essere patrocinate dell'Ente.

Dette proposte potranno, ad insindacabile giudizio dell'Ente, accedere ad i benefici previsti dal successivo art. 7, ancorché non patrocinate.

Le modalità di partecipazione rimangono, anche in questo caso, quelle previste al precedente art. 3.

#### **Articolo 5 – Impegni dei soggetti proponenti**

I soggetti proponenti mediante la domanda di patrocinio si impegnano a:

- >· espletare, in quanto responsabili unici del progetto, le pratiche idonee ad ottenere le relative autorizzazioni necessarie per la realizzazione dell'evento;
- >· consentire alla revisione, dal punto di vista temporale o logistico, del progetto in ragione di eventuali esigenze in tal senso rappresentate dall'Ente patrocinante;
- >· condividere il piano di comunicazione dell'evento con l'Ente;
- >· realizzare l'evento in caso di concessione del patrocinio;
- >· riportare su tutto il materiale promozionale prodotto e realizzato nell'ambito dell'evento i loghi indicati dall'Ente;
- >· consentire al Comune di Como l'utilizzo del materiale fornito per la comunicazione sui canali istituzionali dell'Ente.
- >· rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di accessibilità, anche per quanto concerne l'uso di materiali, attrezzi e impianti, assumendo in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni a terzi;
- >· assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ottemperare, in generale, a tutte le disposizioni di legge e regolamentari in materia di lavoro, sicurezza, safety e security;
- >· a rispettare le previsioni contenute nel presente Avviso;

#### **Articolo 6 – Ambiti progettuali**

Possono essere oggetto di richiesta di patrocinio, ai fini del presente avviso, progetti inerenti ai seguenti ambiti:

- >· musica;
- >· promozione della cultura scientifica e umanistica, della storia, della tecnologia e dello sviluppo economico;
- >· teatro, cinema e audiovisivo;
- >· letteratura;
- >· arti;
- >· danza;
- >· divulgazione delle scienze sociali e diritti umani;

> sport;

>. ogni altro progetto che possa contribuire allo sviluppo culturale e sociale della Città di Como.

I progetti dovranno svolgersi sul territorio cittadino e avere durata di uno o più giorni, anche non continuativi.

#### **Articolo 7 – Benefici**

I progetti patrocinati – ed eventualmente anche quelli non patrocinati ai sensi dell’art. 4 - potranno beneficiare di:

>· inserimento dell’evento, in base a discrezionale valutazione dell’Ente, nella programmazione culturale 2024 che il Comune di Como promuoverà anche attraverso i propri canali istituzionali;

>· priorità rispetto ad istanze concorrenti successivamente pervenute, nel caso di richieste di occupazione di suolo pubblico o di utilizzo a titolo gratuito od oneroso di spazi comunali connessi allo svolgimento degli eventi.

#### **Articolo 8 – Esiti**

L’elenco dei progetti patrocinati attraverso il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune all’indirizzo:

<https://www.comune.como.it/it/comune/patrocini-e-contributi/cose-e-come-chiederlo/>

#### **Articolo 9 – Proprietà intellettuale**

I proponenti garantiscono che il progetto presentato è originale e tale da non dar luogo da parte di terzi a fondate contestazioni per plagio, imitazioni o contraffazioni, consapevoli del danno che potrebbe derivare, in caso di dichiarazioni mendaci.

I proponenti sollevano inoltre il Comune di Como da ogni rivendicazione avanzata da terzi in ordine alla violazione della normativa vigente in materia di proprietà intellettuale e di diritto d’autore, di cui i proponenti assumono fin d’ora ogni responsabilità.

#### **Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore 8, Avv. Andrea Romoli Venturi.

#### **Articolo 11 - Informativa dati personali**

I dati personali acquisiti per l’attuazione della presente “Avviso” sono trattati ai sensi di quanto disposto dal GDPR Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento è il Comune di Como.

#### **Articolo 12– Controversie**

I proponenti si impegnano ad accettare tutti gli articoli del presente “Avviso”. Per ogni eventuale controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Como.

Per ulteriori informazioni:  
COMUNE DI COMO  
SETTORE CULTURA, MUSEI, BIBLIOTECA, TURISMO E SPORT  
PEC [comune.como@comune.pec.como.it](mailto:comune.como@comune.pec.como.it)

**Il Direttore**

Avv. Andrea Romoli Venturi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*